

# 厚岸町求人票

受理日 令和 8 年 1 月 19 日

## ①事業所情報

事業所名	厚岸町教育委員会	募集人員	2	名
所在地	厚岸町真栄3丁目1番地			

## ②雇用形態・雇用期間

雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員	雇用期間	<input type="checkbox"/> 常用雇用
	【正社員以外】		<input checked="" type="checkbox"/> 臨時4ヶ月以上
	<input type="checkbox"/> フルタイム		<input type="checkbox"/> 臨時4ヶ月未満
	<input checked="" type="checkbox"/> パートタイム		<input type="checkbox"/> 日雇 ( ~ )
	<input type="checkbox"/> その他 ( )		

## ③仕事内容

郷土館における一般事務及び受付業務等 (※勤務場所:郷土館)
-----------------------------------

## ④就業・休憩時間

(1)	8	:	30	~	17	:	15	就業・休憩時間に関する備考	(2人で1週間勤務交代) 開館時間は9:00~16:00までとなります。
(2)		:		~		:			
(3)		:		~		:			
休憩時間			60		分				

## ⑤賃金

基本給	<input type="checkbox"/> 月額	<input checked="" type="checkbox"/> 日額	9,323	円~	9,538	円
	<input type="checkbox"/> 時間額					
定額的に支払われる手当		手当		円~		円
		手当		円~		円
		手当		円~		円
		手当		円~		円

## ⑥その他手当等

その他手当	通勤手当、時間外勤務手当等	歩合給	<input type="checkbox"/> 有	<input checked="" type="checkbox"/> 無
賞与	<input checked="" type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	年 2 回 計	4.5 ヶ月分

## ⑦加入保険

<input checked="" type="checkbox"/> 厚生	<input type="checkbox"/> 健康	<input type="checkbox"/> 労災	その他	共済組合 非常勤校務災害
<input checked="" type="checkbox"/> 雇用	<input type="checkbox"/> 財形	<input type="checkbox"/> 退職金組合		

## ⑧休日・有給休暇

週休	日	休日に関する備考	毎週月曜日または祝日の翌日	年間休日数	日
6ヶ月経過後の年次有給休暇数	5 日				

## ⑨必要資格・経験等

必須		あればなお可	
----	--	--------	--

## ⑩選考・結果通知

選考方法	面接試験	結果通知方法	文書	通知日	2週間以内
------	------	--------	----	-----	-------

## ⑪自由記述(企業メッセージ、特記事項等)

履歴書の提出が必要となります。 (※必ず履歴書の「本人希望記入欄」等に『郷土館事務補助員』と記入してください。) 採用予定日は令和8年4月16日(木)、任期の終期は令和8年11月15日(日)となります。
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## ⑫応募連絡先・求人募集期間

担当者名	教育委員会管理課総務係	求人募集期間	令和 8 年 3 月 10 日 ~ 令和 8 年 3 月 30 日
TEL	0153-52-3131		

※応募の際は、この求人票を事業者に提出してください。

# 選考結果通知

送信先:厚岸町役場観光商工課商工雇用係 宛  
FAX:0153-52-3138  
※FAX送信票は不要です。

- この求人票を継続して掲載したい  
この求人票を取り下げたい

事業者名: \_\_\_\_\_

記入者: \_\_\_\_\_

連絡先: \_\_\_\_\_

採用した

雇用(予定)日      令和   年   月   日  
求人票の労働条件と採用条件との相違

具体的な変更点・変更理由

採用しなかった

該当する事項に○を付してください

●選考の結果、当方で採用しなかった場合

1. 業務内容が合わない
2. 技能・経験・知識の不足
3. 賃金が折り合わない
4. 就業時間が合わない
5. 1～4以外の理由

●左記以外の場合

6. 選考時に本人が断った
7. 採用しようとしたが本人が断った
8. 本人から応募辞退の連絡があった
9. 本人と連絡がつかない
10. 応募書類が届かない
11. 面接不参加